

PLA D'ORGANITZACIÓ DE CENTRE

Curs 2020-2021

Pla aprovat pel Consell Escolar el 3 de setembre de 2020

TAULA DE CONTINGUTS

1. Introducció.....	3
2. Objectius del pla.....	3
3. Prioritats educatives.....	4
4. Organització del Centre.....	4
4.1.Organització dels grups estables d'alumnes, professionals i espais.....	5
4.2.Organització d'horaris i gestió d'entrades i sortides	15
4.3.Organització de l'adaptació d'Educació Infantil.....	18
4.4.Ús de l'espai de Gimnàs.....	20
4.5.Organització de l'espai d'esbarjo.....	20
4.6.Organització dels serveis.....	21
4.7.Organització en un cas d'un hipotètic nou escenari de confinament parcial o total....	27
5. Mesures de prevenció, higiene i promoció de la salut.....	28
5.1.Grups de convivència i socialització estables.....	28
5.2.Mesures de prevenció personal.....	28
5.3.Promoció de la salut i suport emocional.....	30
5.4.Pla de contingència.....	30
6.Relació amb la comunitat educativa.....	34
7.Pla de ventilació, neteja i desinfecció del centre.....	35
8.Annexos.....	37

1. INTRODUCCIÓ

Aquest pla segueix les *Instruccions per al curs 2020-2021 dels centres educatius de Catalunya de 30 de juny de 2020* i les directrius aprovades pels Departaments de Salut i d'Educació en el *Pla d'actuació per al curs 2020-2021 per a centres educatius en el marc de la pandèmia per Covid 19 de 3 de juliol*.

Aquest pla ha estat aprovat per Consell Escolar amb data 3 de setembre del 2020, forma part de la *Programació General Anual de centre* i està disponible al web del centre.

La nostra prioritat és l'obertura del centre amb la màxima normalitat possible. Amb tot, la situació d'incertesa continua i per això es fa necessària l'aplicació continuada d'una sèrie de mesures que comporten modificar de manera notable el funcionament del centre.

Des de l'Escola vetllarem perquè:

- Tots els infants i adolescents puguin seguir els seus aprenentatges de manera presencial.
- Se segueixin les instruccions sanitàries per tal que l'escola pugui ser un entorn segur, amb el risc mínim assumible i, entre tots, contribuir al control de l'epidèmia i, quan escaigui, a la ràpida identificació de casos i de contactes.

En aquest sentit, caldrà que famílies i professionals del centre ens involucrem i comprometem per a garantir les mesures de protecció i la traçabilitat.

Les famílies rebran la informació de les mesures adoptades a l'Escola en relació amb la prevenció i control de la COVID-19.

Totes les mesures proposades seran vigents al llarg del curs escolar 20-21 i en coherència amb la realitat del centre i l'evolució del context epidemiològic, de forma que es reformularan, si s'escau, per tal d'adequar-les a la situació de cada moment, prèvia aprovació del Consell Escolar.

2. OBJECTIU DEL PLA

Reprendre l'activitat escolar amb les màximes garanties, buscant l'equilibri entre protecció de la salut de les persones al Centre, la correcta gestió de la situació sanitària i el dret de tots els infants i joves a una educació de qualitat.

3. PRIORITATS EDUCATIVES

- **Acompanyament emocional de l'alumnat** (activitats orientades al retrobament, l'intercanvi de situacions viscudes...).
- **Acció tutorial i orientació en col·laboració amb les famílies**, amb la incorporació d'estratègies per abordar les necessitats educatives específiques de suport educatiu.
- **Impuls a l'aprenentatge autònom i creatiu per part dels alumnes**, amb propostes que aprofundeixin en la competència d'aprendre a aprendre, per tal de capacitar l'alumne a autoregular-se, incidint tant en els processos cognitius com en els factors socioemocionals de l'aprenentatge.
- **L'impuls a la cultura digital**, garantint la incorporació d'estratègies per a fomentar la competència digital dels docents i dels alumnes.
- **Col·laboració i compromís a tots els nivells**: entre els docents, amb les famílies i altres agents. Valors que suposen una riquesa que cal mantenir i desenvolupar.
- **Oportunitat per avançar en la transformació educativa al servei de l'èxit del nostre alumnat**. De repensar què fem i com ho fem, de dissenyar unes estratègies educatives que donin resposta a les necessitats del moment, per aconseguir una educació més competencial.

4. ORGANITZACIÓ DEL CENTRE

L'objectiu és poder començar el curs de manera presencial el dia 14 de setembre.

S'han buscat fórmules organitzatives que garanteixin el màxim possible que tots els i les alumnes puguin seguir el curs de manera presencial, sempre que la situació sanitària no obligui a un confinament parcial o total de l'alumnat i dels professionals del Centre o bé de la població.

En el cas de la incorporació d'un nou alumne al centre, se l'assignarà a un grup estable existent.

4.1. ORGANITZACIÓ DELS GRUPS ESTABLES D'ALUMNES, PROFESSIONALS I ESPAIS

Criteris per a la configuració dels grups:

A partir del nombre d'alumnes, del nombre de docents i personal de suport educatiu, i els espais disponibles, s'han organitzat els grups estables d'alumnes amb un tutor o tutora i un espai referent.

Amb caràcter general, el grup estable està format per un conjunt d'alumnes amb el seu tutor o tutora.

Poden formar part d'aquest grup estable altres docents o personal de suport educatiu i a l'educació inclusiva si la major part de la seva jornada laboral transcorre en aquest grup. Un docent i un professional de suport educatiu només pot formar part d'un únic grup estable, tot i que amb les mesures pertinents pugui participar en altres grups.

Criteris per a la configuració de grups estables:

- El nombre d'alumnat del grup natural existent de cada nivell educatiu.
- Que la seva composició es pugui mantenir al llarg de tot el curs. Els alumnes del grup estable seran sempre els mateixos durant el curs 2020-21.
- De naturalesa heterogènia, que contemplin la diversitat entre l'alumnat, no agrupats per nivells d'aprenentatge.
- Que afavoreixin una atenció inclusiva a tot l'alumnat, incorporant els suports a l'alumnat amb necessitats educatives específiques al grup al qual pertany.
- Mantenir junt l'alumnat en el màxim d'horari i d'activitats al llarg de la jornada lectiva tant a l'aula com al pati.
- Que romanguí, de manera general, el màxim de temps possible en el mateix espai físic.

Criteris per assignar docents al grup estable:

- Reduir al màxim el nombre de docents de cada grup.
- Reduir el nombre de grups que atengui cada docent i un/a professional de suport educatiu i educació inclusiva.

Els professionals dels serveis educatius i dels CEEPSIR que fan assessorament als centres podran entrar als centres i a les aules, mantenint la distància física recomanada, hauran de portar mascareta i aplicar les mesures d'higiene i prevenció.

També hi podran accedir, si és necessari, els professionals municipals.

Organització dels espais:

Cada grup tindrà un únic espai de referència. Tot i això, de forma excepcional, si l'ocupació dels espais ho permet, s'utilitzaran les diferents aules específiques: els laboratoris, música, plàstica, etc. En aquest cas la rotació de diversos grups en un mateix serà la justa necessària i cada cop que hi hagi un canvi de grup s'haurà de netejar i desinfectar l'espai i el material d'ús comú.

Dins del conjunt d'actuacions de sensibilització que el Centre portarà a terme amb l'alumnat sobre mesures higièniques davant la prevenció de contagi per la COVID-19, vetllarem perquè el mateix alumnat, quan estigui utilitzant un espai que no és el del seu grup estable aquest col·labori en les actuacions de neteja de superfícies i estris utilitzats abans d'abandonar l'espai i possibilitar el seu nou ús en bones condicions.

Proposta organitzativa de grups i espais del Centre:

D'acord amb l'*Informe amb relació a les mesures que s'aplicaran per a l'obertura de centres escolars* emès pel Departament d'Educació el passat 24 d'agost, l'organització dels grups s'organitza a l'entorn de grups de convivència estables per tal de facilitar la traçabilitat de casos possibles que es donin en els centres educatius.

Això permet que no sigui necessari requerir la distància física interpersonal, ni l'ús de la mascareta, en aquests grups de convivència estables. En aquestes condicions, des d'un punt de vista de salut, té més importància centrar els esforços organitzatius a garantir l'estabilitat i l'estanqueïtat d'aquest grup, amb la finalitat de preservar-ne la capacitat de traçabilitat, que no pas a fixar el nombre d'integrants del grup.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'han de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta.

En relació amb l'ús de la mascareta, les mesures complementàries al pla d'actuació publicades el 10 de setembre, indica que *Per norma general, l'ús de mascaretes de l'alumnat és obligatori a totes les escoles i instituts a partir dels 12 anys. En els territoris on*

per l'estat específic de la pandèmia es requereixi, també ho és a partir dels 6 anys. No obstant, tenint en compte les recomanacions sanitàries, el Departaments d'Educació i el de Salut han arribat a un acord per establir que el primer dia de curs, el proper dilluns, 14 de setembre, tots els infants a partir dels 6 anys duquin mascareta en tots els centres de Catalunya.

Per indicació de l'Agència de Salut Pública, i tenint en compte que es tracta de l'inici de curs i els alumnes no provenen de grups estables, l'ús de les mascaretes continuarà sent obligatori durant les dues primeres setmanes de curs. Passat aquest període es revisarà l'obligatorietat a partir dels 6 anys en funció de l'estat de la pandèmia en cada territori. Cada dimecres es comunicarà la decisió al respecte per a la setmana següent.

Per etapes i nivells a continuació s'enumeren els grups estables que es mantindran durant el curs 2020-2021.

EDUCACIÓ INFANTIL

GRUPS	ALUMNAT	DOCENTS		PAE	ESPAI
		Estable	Temporal	Temporal	Estable
EI 3 anys A	24	M.Aloy M.Prat	L.Garrido (anglès) N.Bonastre (música)	M.Bosch	Aula EI 3 A
EI 3 anys B	24	A.Vallès TEI	L.Garrido (anglès) N.Bonastre (música) M.Aloy (TAC)	M.Bosch	Aula EI 3 B
EI 4 anys A	25	B.Raja	L.Garrido (anglès) N.Bonastre (música) M.Aloy (TAC)	M.Bosch	Aula EI 4 A
EI 4 anys B	25	M.Vilar	L.Garrido (anglès) N.Bonastre (música) M.Aloy (TAC)	M.Bosch	Aula EI 4 B
EI 5 anys A	25	A.Garriga	L.Garrido (anglès) N.Bonastre (música) M.Aloy (TAC)	M.Bosch	Aula EI 5 A
EI 5 anys B	24	M.Aliaga	L.Garrido (anglès) N.Bonastre (música) M.Aloy (TAC)	M.Bosch	Aula EI 5 B

EDUCACIÓ PRIMÀRIA

GRUPS	ALUMNA T	DOCENTS		PAE	ESPAI	
		Estable	Temporal	Temporal	Estable	Temporal
1EPA	25	C.Sellarès	J.Paltor (matemàtiques) T.Cerdeira (música - mig curs) C.Monforte (plàstica - mig curs) X.Gómez (ed. física) L.Garrido (anglès)	M.Bosch	1EPA	Aula Plàstica
1EPB	25	A.Monforte	J.Paltor (matemàtiques) T.Cerdeira (música - mig curs) C.Monforte (plàstica - mig curs) X.Gómez (ed. física) L.Garrido (anglès)	M.Bosch	1EPB	Aula Plàstica
2EPA	25	S.Riba	J.Paltor (matemàtiques) T.Cerdeira (música - mig curs) C.Monforte (plàstica - mig curs) X.Gómez (ed. física) L.Garrido (anglès)	M.Bosch	2EPA	Aula Plàstica
2EPB	26	N.Tiller	J.Paltor (matemàtiques) T.Cerdeira (música - mig curs) C.Monforte (plàstica - mig curs) X.Gómez (ed. física) L.Garrido (anglès)	M.Bosch	2EPB	Aula Plàstica
3EPA	26	T.Jorba	J.Paltor (matemàtiques) T.Cerdeira (música - mig curs) C.Monforte (plàstica - mig curs) X.Gómez (ed. física) C.Diaz (anglès)	M.Bosch	3EPA	Aula Plàstica
3EPB	26	C.Diaz	J.Paltor (matemàtiques) T.Cerdeira (música - mig curs) C.Monforte (plàstica - mig curs) X.Gómez (ed. física) T.Jorba (català)	M.Bosch	3EPB	Aula Plàstica
4EPA	19	F.Garcia	J.Garcia (matemàtiques) T.Cerdeira (música - mig curs) C.Monforte (plàstica - mig curs) C.Darilek (anglès) E.Pérez (castellà)	M.Bosch (A.Pinedo i E.de Dios)	4EPA	Aula Plàstica
4EPB	19	E.Pérez	J.Garcia (matemàtiques) T.Cerdeira (música - mig curs) C.Monforte (plàstica - mig curs) C.Darilek (anglès) F.Garcia (català)	M.Bosch	4EPB	Aula Plàstica

4EPC	17	D. Bernardo	J.Garcia (matemàtiques) T.Cerdeira (música - mig curs) C.Monforte (plàstica - mig curs) C.Darilek (anglès) E.Pérez (castellà) F.Garcia (català)	M.Bosch	5EPA	Aula Plàstica
5EPA	19	A.Sanmartí	J.Garcia (matemàtiques) T.Cerdeira (música - mig curs) C.Monforte (plàstica - mig curs) X.Gómez (ed. física) M.Checa (català) M.García (castellà)	M.Bosch	5EPB	Aula Plàstica
5EPB	19	M.Checa	J.Garcia (matemàtiques) T.Cerdeira (música - mig curs) C.Monforte (plàstica - mig curs) X.Gómez (ed. física) A.Sanmartí (anglès) M.García (castellà)	M.Bosch	6EPB	Aula Plàstica
5EPC	19	M.Garcia	J.Garcia (matemàtiques) T.Cerdeira (música - mig curs) C.Monforte (plàstica - mig curs) X.Gómez (ed. física) A.Sanmartí (anglès) M.Checa (català)	M.Bosch	6EPA	Aula Plàstica
6EPA	19	A.Domaica	J.Garcia (matemàtiques) T.Cerdeira (música - mig curs) C.Monforte (plàstica - mig curs) X.Gómez (ed. física) A.Martínez (robòtica) L.Uroz (castellà) J.Riera (anglès)	M.Bosch	0.9	Aula Plàstica
6EPB	19	L.Uroz	J.Garcia (matemàtiques) T.Cerdeira (música - mig curs) C.Monforte (plàstica - mig curs) X.Gómez (ed. física) A.Martínez (robòtica) A.Domaica (català) J.Riera (anglès)	M.Bosch	0.8	Aula Plàstica
6EPC	18	J.Riera	J.Garcia (matemàtiques) T.Cerdeira (música - mig curs) C.Monforte (plàstica - mig curs) X.Gómez (ed. física) A.Martínez (robòtica) A.Domaica (català) L.Uroz (castellà)	M.Bosch	0.7	Aula Plàstica

EDUCACIÓ SECUNDÀRIA OBLIGATÒRIA

GRUPS	ALUMNAT	DOCENTS		PAE	ESPAI	
		Estable	Temporal	Temporal	Estable	Temporal
1ESO Alfa	21	E.Luna	J.Giménez (castellà) E.Luna (català) N.Castro (anglès) L.Carranza (música) E.Ortuño (socials) A.Grau (ed.física) C.Sánchez (matemàtiques) O.Lopera (biologia) L.Sisteró (art) D.Ruiz (tecnologia) L.Sisteró (cooperativa)	R.Ramon	1.1	Mediateca Aula plàstica ESO Espai de lectura Taller de tecnologia
1ESO Beta	22	F.Abril	I.Rincón (castellà) R. Ramon (català) A.Martín (anglès) A.Grau (ed.física) A.Carné(matemàtiques) S.Guardiola (tecnologia) L.Carranza (música) C.Monforte (art) C.Sanchez (cooperativa) C. Sánchez (biologia)	R.Ramon	1.2	Mediateca Aula plàstica ESO Espai de lectura Taller de tecnologia
1ESO Gamma	22	J.Giménez	E. Luna (català) C.Sánchez (música) C.Soria (socials) A.Grau (ed.física) I.Figueras (matemàtiques) M. Molina (biologia) L.Sisteró (art) D.Ruiz (tecnologia) J. Giménez (anglès i castellà) D.Ruiz (cooperativa)	R.Ramon	1.3	Mediateca Aula plàstica ESO Espai de lectura Taller de tecnologia
2ESO Alfa	21	A.Grau	I.Rincón (castellà) R.Ramón (català) N.Castro (anglès) F.Abril (música i socials) A.Roca (matemàtiques) M.Molina (física i química) S. Guardiola (tecnologia) A.Grau (ed.física) E. Luna (francès)	R.Ramon	2.1	Mediateca Sala d'audiovisuals Taller de tecnologia

2ESO Beta	21	E.Ortuño	L. Duran (castellà) E. Luna (català i francès) A.Martín (anglès) F.Abril (música) A.Grau (ed.física) A.Carné (matemàtiques) X.Lecha (física i química) D.Ruiz (tecnologia) A.Grau (ed.física)	R.Ramon	2.2	Mediateca Sala d'audiovisuals Taller de tecnologia
2ESO Gamma	21	I.Rincón	R. Ramón a (català) I.Rincón (castellà) J.Giménez (anglès) F.Abril (música) C.Soria (socials) I.Figueras (matemàtiques) C.Sánchez (física i química) S.Guardiola (tecnologia) A.Grau (EF) E.Luna (francès)	R.Ramon E.de Dios	2.3	Mediateca Sala d'audiovisuals Taller de tecnologia
3ESO Alfa	21	A.Roca	N.Castro (anglès) A.Grau (ed.física) E.Luna (català) O.Lopera (biologia) A.Roca (matemàtiques) L.Sisteró (art) M.García (tecnologia) L. Duran (castellà) Eduard O. (Socials) X.Lecha (Física i Química) Núria Guixà (francès)	R.Ramon	0.4	Mediateca Aula plàstica ESO Espai de lectura Taller de tecnologia Sala polivalent BATX Robolab Medialab
3ESO Beta	22	N.Guixà	A.Martín (anglès) A.Grau (ed.física) N.Guixà (català i francès) A.Carné(matemàtiques) O.Lopera (biologia) M.Grau (art) M.García (tecnologia) I.Rincon (castellà) S.Guardiola (art) Eduard O. (Socials) X.Lecha (Física i Química)	R.Ramon	0.5	Mediateca Aula plàstica ESO Espai de lectura Taller de tecnologia Sala polivalent BATX Robolab Medialab
3ESO Gamma	22	X.Lecha	J.Giménez (anglès) A.Grau (ed.física) M.Jané (català) I.Figueras (matemàtiques) O.Lopera (biologia) L.Sisteró (art) M.García (tecnologia) L.Duran (castellà) Eduard O (Socials) X.Lecha (Física i Química) Núria Guixà (francès)	R.Ramon	0.6	Mediateca Aula plàstica ESO Espai de lectura Taller de tecnologia Sala polivalent BATX Robolab Medialab

4ESO Alfa	22	N.Castro	<p>N.Castro (anglès) A.Grau (ed.física) A.Roca (matemàtiques) E.Luna (català) I.Rincón (castellà) C.Soria (Socials) M.García (tecnologia) X. Lecha (física i química) O.Lopera (biologia) X.García-Duran (filosofia i religió) S. Guardiola (TIC) F.Abril (ètica i música) C.Soria (ètica) I.Campmany (teatre) L.Sisteró (art) 1quatr. M.Grau (art) 1quatr. N. Guixà (francès i llatí) X. Campmany (economia)</p>	R.Ramon	1.4	<p>Mediateca Aula plàstica ESO Espai de lectura Taller de tecnologia Sala polivalent BATX Seminari BATX Medialab Sala d'audiovisuals</p>
4ESO Beta	22	A.Martín	<p>A.Martin (anglès) A.Grau (ed.física) A.Carné(matemàtiques) N.Guixà (català) L.Duran (castellà) C.Soria (Socials i ètica) M.García (tecnologia) C. Sánchez (física i química) O.Lopera (biologia) X.Garcia-Duran (filosofia i religió) S. Guardiola (TIC) F.Abril (música i ètica) I.Campmany (teatre) L.Sisteró (art) 1quatr. M.Grau (art) 1quatr. N.Guixà (francès i llatí) A.Roca (emprenedoria) X.Campmany (economia)</p>	R.Ramon	1.5	<p>Mediateca Aula plàstica ESO Espai de lectura Taller de tecnologia Sala polivalent BATX Seminari BATX Medialab Sala d'audiovisuals</p>
4ESO Gamma	21	O.Lopera	<p>J.Giménez (anglès) A.Grau (ed.física) I.Figueras (matemàtiques) M.Jané (català) I.Rincón (castellà) C.Soria (socials i ètica) M.García (tecnologia) C.Sánchez (física i química) O.Lopera (biologia) X.Garcia-Duran (filosofia i religió) S. Guardiola (TIC) F.Abril (música i ètica) I.Campmany (teatre) L.Sisteró (art) 1quatr. M.Grau (art) 1quatr. N.Guixà (francès i llatí) A.Roca (emprenedoria) X.Campmany (economia)</p>	R. Ramon	1.6	<p>Mediateca Aula plàstica ESO Espai de lectura Taller de tecnologia Sala polivalent BATX Seminari BATX Medialab Sala d'audiovisuals</p>

BATXILLERAT

A Batxillerat, es desdoblaran grups estables per a matèries comunes per tal de reduir les ràtios.

GRUPS	ALUMNAT	DOCENTS	ESPAI	
		Temporal	Estable	Temporal
1BATX A	33	X.Garcia-Duran (filosofia) C.Sánchez (cultura científica) A.Grau (ed.física) L.Carranza (castellà) I.Rincón (castellà) M.Jané (català) N.Artigas (català i castellà) M.Garcia (tecnologia i cultura científica) N.Castro (anglès) C.Darilek (anglès) X. Lecha (física) L.Sisteró (dibuix tècnic) M.Molina (química) OOpera (biologia) I.Figueras (matemàtiques)	Aula 1A	Aula 1B Plàstica ESO Medialab Mediateca 2.4 2.5 Taller de tecnologia Espai de lectura
1BATX B	37	M.Jané (català) E.Luna (català) L.Carranza (castellà) N.Artigas (català i castellà) N.Castro (anglès) C.Darilek (anglès) M.Garcia (cultura científica) X.Garcia-Duran (filosofia) A.Grau (ed.física) A.Carné(matemàtiques) N.Guixà (llatí) M.Grau (fonaments) X.Garcia-Duran (lit. universal) X. Campmany (economia) C.Soria (història) J.Riera (cultura audiovisual) L.Sisteró (art)	Aula 1B	Aula 1A Plàstica ESO Medialab Artlab Mediateca 2.4 2.5 Seminari BATX

2BATX A	29	<p>E.Ortuño (història) X.Garcia-Duran (filosofia) C.Darilek (anglès) L.Duran (castellà) L.Carranza (anglès) N.Castro (anglès) I.Figueras (mates) A.Carné (mates CCSS) M.Grau (art) N.Guixà (lletres) X.Lecha (física) M.Jané (lit.catalana) X.Campmany (economia i empresa.) J. Riera (cultura audiovisual) O.Lopera (biologia) L.Sisteró (art) C.Soria (geografia) M.Molina (química) M.Garcia (tecnologia)</p>	Aula 2A	<p>Aula 2B Artlab Seminari BATX Mediateca Medialab 2.4 2.5 Plàstica ESO Taller de tecnologia</p>
2 BATX B	29	<p>E.Ortuño (història) X.Garcia-Duran (filosofia) L.Duran (castellà) L.Carranza (anglès) C.Darilek (anglès) N.Castro (anglès) ACarné (matemàtiques) I.Figueras (matemàtiques) N.Guixà (lletres) M.Grau (art) X Lecha (física) M.Jané (lit. catalana) X.Campmany (economia i empresa) M.Grau (art) E.Ortuño (història de l'art) L.Sisteró (dibuix tècnic) J.Riera (cultura audiovisual) O.Lopera (biologia) C.Soria (geografia) M.Molina (química) M.Garcia (tecnologia)</p>	Aula 2B	<p>Aula 2A Mediateca Medialab 2.4 2.5</p>

Espais de reunió i treball per al personal:

En els espais de reunió i de treball per al personal s'han establert les mesures necessàries per garantir el distanciament físic de seguretat de 1,5 metres. L'ús de mascareta serà obligatori. Caldrà tenir presents totes les mesures sanitàries pel que fa a les màquines de cafè. Cada espai disposa de les mesures específiques d'ús.

S'evitarà, en la mesura del possible, que es comparteixin equips, dispositius, estris o altres instruments o accessoris.

Pel que fa a la neteja, desinfecció i ventilació d'aquests espais s'ha de seguir l'establert en l'apartat específic.

S'habiliten espais nous per professorat. A EI s'habilitarà l'aula de ciències, a EP l'aula de música i per ESO el seminari del balcó.

4.2. ORGANITZACIÓ D'HORARIS I GESTIÓ D'ENTRADES I SORTIDES

Per evitar l'aglomeració de persones caldrà establir circuits i organitzar la circulació dels diferents membres de la comunitat educativa en llocs i moments determinats.

Gestió d'entrades i sortides:

Les entrades i sortides del Centre s'organitzaran tenint en compte el nombre d'accessos i el nombre de grups estables.

El Centre disposa de 4 accessos d'entrada i de sortida. Cada etapa tindrà assignat un accés.

GRUP	HORARI matí	HORARI tarda	ACCÉS ENTRADA	ACCÉS RECOLLIDA
EI 3 A i B	9:10h - 13:00h	15:00h - 17:10h	Porta EI C/Montseny Sortida porta EI C/Cerdanya	Porta EI C/Cerdanya Sortida porta EI C/Montseny
EI 4 A i B	8:50h - 13:00h	15:00h -16:50h	Porta EI C/Montseny	Porta EI C/Cerdanya Sortida porta EI

			Sortida porta EI C/Cerdanya	C/Montseny
EI 5 A i B	9:00h - 13:00h	15:00h - 17:00h	Porta EI C/Montseny Sortida porta EI C/Cerdanya EI 5 A: Porta porxo EI 5 B: Porta biblioteca	Porta EI C/Cerdanya Sortida porta EI C/Montseny

GRUP	HORARI matí	ACCÉS	HORARI tarda	ACCÉS
1EP	8:50h - 13:00h	Porta pati CI	14:50h - 16:50h	Pati CI
2EP	8:55h - 13:00h	Porta pati CI	14:55h - 16:55h	Pati CI
3EP	9:00h - 13:00h	Porta pati CI	15:00h - 17:00h	Porta pati CI
4EP	8:50h - 13:00h	Porta Olivera	14:50h - 16:50h	Porta Olivera
5EP	8:55h - 13:00h	Porta Olivera	14:55h - 16:55h	Porta Olivera
6EP	9:00h - 13:00h	Porta Olivera	15:00h - 17:00h	Porta Olivera

GRUP	HORARI matí	ACCÉS	HORARI tarda	ACCÉS
1ESO	9:00h 13:30h	Vial de serveis	15h 16:55h	Batxillerat / Externs: Vial Vial serveis - Escala ESO
2ESO	8:55h 13:25h	Vial de serveis	14:55h 17:00h	Batxillerat - Vial serveis escala batx Vial de serveis - Escala ESO
3ESO	8:55h 13:25h	Mirador Porta Olivera	14:55h 16:55h	Directe aula escala ESO - Externs: Olivera Mirador
4ESO Dill-Dim -Dix	9:00h 13:30h	Mirador Porta Olivera	15:00h 17:00h	Directe aula escala ESO - Extern: Olivera escala ESO Porta Mirador
4ESO Dij-Div	8:00h	Vial de serveis	14:30h	Vitruvi

GRUP	HORARI matí	ACCÉS	HORARI tarda	ACCÉS
1 Batx	8:00h	Porta Olivera dreta	14:30h	Vial de serveis
2 Batx	8:00h	Porta Olivera - Batxillerat	14:30h	Vial de serveis

GRUP	HORARI matí	ACCÉS	HORARI tarda	ACCÉS
Alumnes servei transport	9:00h	Porta Olivera	17:10h	Porta Olivera

Consideracions generals:

- Les portes s'obriran a les 8:45h per tal d'evitar aglomeracions als diversos accessos.
- Es prendrà la temperatura als grups d'educació infantil i primària.
- Abans d'entrar a l'aula els alumnes s'han de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic, mantenir la distància sanitària i han de portar la mascareta fins a la seva aula.
- Només poden accedir al centre les famílies d'EI i per a acompanyar l'alumnat fins a les portes exteriors de les aules. Per a la resta de famílies, es recomana que només accedeixin a l'interior del recinte escolar en el cas que ho indiqui el personal del Centre.
- Serà obligatori seguir totes les mesures de protecció establertes, utilitzant mascareta i mantenint la distància de seguretat. En qualsevol cas, els adults que acompanyin els infants o joves han de ser els mínims possibles per a cadascun d'ells i han de complir rigorosament les mesures de seguretat i limitar tant com sigui possible la seva estada als accessos al centre educatiu.
- El Centre tancarà les portes a les 17:15h. Les famílies no podran romandre als patis un cop finalitzat l'horari lectiu.
- L'alumnat usuari del transport entrarà per la porta de secretaria amb les monitores de transport, que l'acompanyarà fins les aules excepte l'alumnat d'ESO que es dirigirà a la seva aula.
- En el cas de germans, l'entrada es realitzarà a l'hora del germà que entra més tard. En el cas de la sortida sortiran amb el germà que surt abans.

S'informarà l'Ajuntament sobre l'horari d'entrades i sortides i els diferents accessos per tal

que les policies locals puguin planificar les seves actuacions sobre la mobilitat.

Circulació dins del Centre:

En els passadissos i els lavabos es vetllarà perquè no coincideixi més d'un grup estable. Quan coincideixi més d'un grup estable, caldrà mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres. Sempre serà obligatori portar mascareta.

Ús d'ascensors:

Es reservaran els ascensors per a les persones que presenten dificultats per a la mobilitat i el seu personal de suport, si s'escau. L'ús serà esporàdic.

4.3. ORGANITZACIÓ DE L'ADAPTACIÓ DE EDUCACIÓ INFANTIL

Durant aquest període les famílies dels infants de EI 3 anys podran acompanyar-los a l'aula seguint les mesures de prevenció i seguretat establertes a l'apartat de l'acollida matinal.

Pla d'acollida de l'alumnat:

GRUPS D'ALUMNES	HORARIS	PERSONAL DOCENT I PAS
EI 3 grup 1	8:50h	Tutor/a i TEI
EI 3 grup 2	9:00h	Tutor/a i TEI
EI 3 grup 3	9:10h	Tutor/a i TEI
EI 3 grup 4	9:20h	Tutor/a i TEI

Condicions de seguretat per les famílies que accedeixen a l'Escola:

ESPAI:

daina·isard cooperativa d'ensenyament

Cerdanya, 15. 08640 Olesa de Montserrat, Barcelona | Tel +34 937 780 994 Fax +34 937 784 222 | escola@daina-isard.cat

www.daina-isard.cat   

- **Aire lliure:** és recomanable que el període d'acollida es realitzi, encara que sigui de manera parcial, en un espai exterior del centre educatiu (pati). En aquest cas, serà la porta exterior de les aules.
- **Ventilació:** a les aules, caldrà ventilar adequadament, almenys durant 10 minuts 3 vegades al dia i quan canviï el grup de persones que hi ha a l'interior.
- **Ocupació:** en cap cas es podrà superar l'ocupació que preveu que cada persona disposi d'un espai de 2,5 m² a l'interior de l'aula, inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores.
- **Neteja i desinfecció:** caldrà netejar i desinfectar els espais segons el pla de neteja i desinfecció del centre i quan hi hagi un canvi de grup dins la mateixa aula.

PERSONA ACOMPANYANT:

- **Requisits d'accés:** la persona acompanyant no pot participar en el període d'acollida si presenta símptomes compatibles amb la COVID-19 o els ha presentat en els darrers 14 dies. Tampoc no hi podrà participar si ha tingut contacte estret amb una persona amb la COVID-19 confirmada o amb simptomatologia compatible en els darrers 14 dies.
- **Persones de risc:** aquelles persones acompanyants que pateixin una malaltia de risc davant de la COVID-19 (diabetis, malaltia cardiovascular -inclosa la hipertensió-, malaltia hepàtica crònica, malaltia pulmonar crònica, malaltia renal crònica, immunodeficiència, càncer en fase activa, obesitat mòrbida) així com dones embarassades, hauran d'avaluar la conveniència de participar en el període d'acollida amb el seu equip mèdic de referència.
- **Nombre d'acompanyants:** cada infant només podrà ser acompanyat per una sola persona (que pot canviar durant el període d'adaptació). Els germans que es trobin simultàniament en el període d'acollida podran ser acompanyats per una o dues persones. En aquest cas, sí que hi podrà haver contacte amb la resta de membres de la unitat familiar.
- **Contacte i distància:** la persona acompanyant només podrà tenir contacte amb el seu infant i haurà de mantenir la distància de seguretat (1,5 metres) amb la resta de persones de l'aula (inclosos infants, persones acompanyants i persones educadores).
- **Rentat de mans:** la persona acompanyant s'haurà de rentar les mans amb aigua i sabó o gel hidroalcohòlic abans d'accedir al centre educatiu i també abans d'entrar a l'aula. També es recomana rentat de mans a la sortida del centre educatiu.
- **Mascareta:** la persona acompanyant ha d'accedir al centre educatiu amb mascareta.

4.4. ÚS DE L'ESPAI DEL GIMNÀS

L'educació física es realitzarà preferentment a l'aire lliure. Si l'activitat té lloc a l'exterior i/o es mantenen els grups estables no serà necessari l'ús de mascareta.

L'espai del gimnàs podrà ser utilitzat per a altres activitats lectives.

Als vestidors es garantirà la neteja i desinfecció entre grups i una correcta ventilació.

4.5. ORGANITZACIÓ DE L'ESPAI D'ESBARJO

Atès que les instal·lacions del Centre ofereixen un espai ampli de pati, sortiran tots els grups a l'hora establerta, i en grups estables. Per tal de garantir les mesures de seguretat, serà obligatori l'ús de mascareta.

A l'inici del temps d'esbarjo, l'alumnat esmorzarà amb el seu grup estable i en un espai sectoritzat del pati.

CURS-NIVELL-GRUP	HORA DE PATI
EI 3 (sense mascareta) EI 4, EI 5 (amb mascareta)	Pati EI - 11:00h Pati EI - 10:30h
1EP, 2EP i 3EP	Pati CI - 10:30 Pati Olivera - 10:30h Pista vestuaris - 10:30h
4EP, 5EP i 6EP	Pati CI - 10:00h Pati Olivera - 10:00h Pista vestuaris - 10:00h
1ESO	Pati Olivera 11:00-11:30
2ESO	Pista bàsquet 10:55-11:25
3ESO	Pista vestidors 10:55-11:25
4ESO	Pista coberta 11:00-11:30

1Batx i 2Batx

Pati CI i carrer - 11:00h

4.6. ORGANITZACIÓ DELS SERVEIS

Servei de menjador:

El servei de menjador escolar, que inclou l'àpat i les activitats posteriors fins a la represa de l'activitat lectiva o la finalització de la jornada escolar segons els casos, s'organitza en els espais habilitats a tal efecte.

A l'espai de menjador es mantindran els grups estables garantint la distància de seguretat respecte altres grups estables. Després de cada torn cal fer la neteja, desinfecció i ventilació del menjador.

Es reservarà un espai específic per aquell alumnat que no fa un ús habitual del servei de menjador, garantint la distància de seguretat.

A continuació s'especifiquen els torns de menjador per a cada grup:

GRUP	HORA DE DINAR	Espai abans del menjador	Espai sortida del menjador
EI 3	13h-13:45h	Porta serveis	Pati infantil
EI 4	13h-13:40h	Porta serveis	Pati infantil
EI 5	13h-13:35h	Porta serveis	Pati infantil
1EP	13:00h-13:50h (a l'aula)	Aula	Pati CI
2EP	13:00h-13:50h (a l'aula)	Aula	Pati CI
3EP	13:00h-13:40h	Directe de classe	Pati Olivera - pista vestidors
4EP	13:05h-13:45h	Directe files CI	Pati Olivera
5EP	13:10h-13:50h	Pista Olivera	Pista bàsquet - Pista coberta (passant carril rampa)

6EP	13:15h-13:55h	Pista bàsquet	Pista bàsquet - Pista coberta (passant carril rampa)
1ESO	14:00h-14:25h	Pista coberta - costat rampa (passant rampa de servei)	Pista bàsquet (per interior passant per la rampa costat vitruvi), després per entrar baixen a baix i entren per davant de plàstica (a les 14.55)
2ESO	14:05h-14:35h	Pista coberta - costat grades (passant rampa de servei)	Pista bàsquet (per interior passant per la rampa costat vitruvi), després per entrar pugem a batx a dalt de tot i van fins la seva aula (a les 15.00)
3ESO	14:30h-15:00h	Pista vestidors -costat escala (passant rampa de servei)	No surten al pati, directament a classe de forma interna per l'escala de l'ESO a la 0.4, si dinen a casa entren per l'olivera
4ESO	14:35h-15:05h	Pista vestidors -costat rampa (passant rampa de servei)	No surten al pati, directament a classe per l'escala de l'ESO fins el seu pis 1.4, si dinen a casa entren per l'olivera
1Batx	14:35h-15:05h	Directe al menjador	Sortida pel vial de serveis / Porta Olivera servei d'autocar
2Batx	14:35h-15:05h	Directe al menjador (fent 5min de temps davant de classe)	Sortida pel vial de serveis / Porta Olivera servei d'autocar

Mesures preventives:

- Caldrà garantir el rentat de mans abans i després de l'àpat.
- El menjar se servirà a les safates individuals. L'aigua pot estar en una gerra però es recomana que sigui una persona adulta responsable qui la serveixi o bé un únic infant encarregat durant tot l'àpat.
- A la línia d'autoservei, cal mantenir la distància de seguretat.
- Caldrà garantir les condicions de seguretat alimentària per al trasllat i servei dels aliments. No cal utilitzar elements isotèrmics.
- El professorat i el personal d'administració i serveis del centre farà ús del servei de menjador escolar en un espai clarament diferenciat de l'ocupat per l'alumnat i mantenint en tot moment la distància de seguretat d'1,5 metres. Serà obligatori l'ús

de la mascareta en el menjador excepte quan estiguin asseguts a la taula fent l'àpat.

Activitats durant el migdia:

A l'espai de migdia el Centre ofereix la possibilitat de realitzar diverses activitats. Durant el desenvolupament de les activitats serà obligatori l'ús de la mascareta.

A continuació s'indiquen els espais:

ACTIVITAT	ESPAI
Daina Emocional	Espai de lectura
Alemanys	Espai de lectura
Logopèdia	Sala DOiS

Transport:

Serà obligatori l'ús de mascareta dins l'autocar durant tot el trajecte i fins l'arribada a la respectiva aula, inclosos els menors de 6 anys. Sempre que sigui possible, es garantirà la distància de seguretat dins l'autocar.

A l'inici de curs es demanarà a les famílies evitar produir aglomeracions a les parades durant l'espera de l'autocar.

Abans d'accedir a l'autocar es prendrà la temperatura.

ACTIVITATS COMPLEMENTÀRIES

a) Acollida matinal

S'habilitaran espais que permetin mantenir la distància interpersonal d'1,5 metres i serà obligatori l'ús de mascareta.

Cada infant haurà d'anar acompanyat per un únic adult. Abans d'entrar al centre s'haurà de rentar les mans amb gel hidroalcohòlic i un cop dins ha de mantenir la distància de seguretat d'1,5 metres amb la resta de persones que estiguin a l'espai d'acollida. L'acompanyant ha d'accedir al centre amb mascareta.

Quan finalitzi el període d'acollida, els infants seran acompanyats a la seva aula de referència. Tant els responsables com els infants han de portar les mascaretes.

daina·isard cooperativa d'ensenyament

Cerdanya, 15. 08640 Olesa de Montserrat, Barcelona | Tel +34 937 780 994 Fax +34 937 784 222 | escola@daina-isard.cat

www.daina-isard.cat   

Acabat l'horari d'acollida caldrà ventilar, netejar i desinfectar l'espai.

Nº ALUMNES	GRUPS DE PROCEDÈNCIA	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI
<i>Pendent determinar</i>	EI	<i>Pendent determinar</i>	Sala polivalent Sala plàstica
<i>Pendent determinar</i>	1,2,3EP 4,5,6EP	<i>Pendent determinar</i>	Menjador Vitruvi
<i>Pendent determinar</i>	ESO	<i>Pendent determinar</i>	Mediateca

**Pendent d'actualització a l'espera dels grups definitius.*

b) Sortides i colònies

Durant el primer trimestre no es realitzaran sortides ni colònies. En funció de l'evolució de la pandèmia es valorarà fer-les més endavant.

c) Activitats extraescolars

Es podran dur a terme les extraescolars previstes en la programació general anual, mantenint la distància interpersonal d'1,5 metres i portar mascareta quan no es pugui preservar la distància i això sigui possible per la naturalesa de l'activitat realitzada.

Hi podran participar infants i adolescents de diferents edats i grups estables. Es vetllarà perquè la composició del grup de participants sigui el més constant possible per facilitar la traçabilitat.

Durant les activitats extraescolars i l'espai d'acollida quan suposin barreja d'alumnes dels diferents grups estables, serà obligatori aplicar la distància de seguretat i, en cas que no sigui possible, utilitzar la mascareta.

ACTIVITAT	Nº ALUMNES	GRUPS DE PROCEDÈNCIA	PROFESSIONAL RESPONSABLE	ESPAI
Anglès	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>

loga per xics	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>
Robo-TIC	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>
Experimentem amb elles	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>
Futbol sala	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>
Volei	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>
Tennis taula	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>
Gimnàstica rítmica	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>
Psicomotricitat	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>
Iniciació esportiva	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>	<i>Pendent</i>

**pendent d'actualització a l'espera de les inscripcions definitives.*

Caldrà tenir en compte les recomanacions específiques per a algunes de les activitats extraescolars:

Dansa, gimnàstica artística i esportiva, teatre, circ, dansa aèria, ioga...

Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
 Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.
 Neteja i desinfecció de barres, anelles i altres equipaments entre els diferents grups.
 Ús dels vestuaris per part del grup estable.
 Dins de l'aula, mantenir la distància d'1,5 metres (marques a les barres i al terra).
 Garantir la ventilació dels espais (almenys abans i després de la classe i de manera addicional en classes de llarga durada, ≥ 1,5 hores).
 Els vestuaris només seran utilitzats de manera simultània per infants i adolescents d'un mateix grup. Tant als vestuaris com a les dutxes comunitàries caldrà mantenir la distància de seguretat.

Esports amb pilota (futbol, bàsquet, voleibol, handbol...)

Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².
 Cal rentar-se les mans abans i després de l'entrenament i quan s'accedeix al pavelló, si és el cas.
 Cal netejar i desinfectar les pilotes després de cada entrenament.
 Es prioritzaran els entrenaments a l'aire lliure.
 En espais interiors: caldrà garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tot l'entrenament.
 Els vestuaris només seran utilitzats de manera simultània per infants i adolescents d'un mateix grup. Tant als vestuaris com a les dutxes comunitàries caldrà mantenir la distància de seguretat.

Esports de raqueta (tennis, ping-pong, bàdminton...)

Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².

Cal rentar-se les mans abans i després de l'entrenament i quan s'accedeix al pavelló, si és el cas.

Es prioritzaran les raquetes d'ús exclusiu per part de l'infant i adolescent. En cas contrari, caldrà netejar i desinfectar les superfícies de contacte (mànecs) entre infants i adolescents. Cal netejar i desinfectar els materials utilitzats després de cada entrenament.

Es prioritzaran els entrenaments a l'aire lliure.

En espais interiors: cal garantir la ventilació de l'espai. Si és possible, mantenir les finestres obertes durant tot l'entrenament.

Els vestuaris només seran utilitzats de manera simultània per infants i adolescents d'un mateix grup. Tant als vestuaris com a les dutxes comunitàries caldrà mantenir la distància de seguretat.

Robòtica i TIC

Cal garantir que cada infant disposa d'una superfície mínima de 2,5 m².

Cal rentar-se les mans abans i després de l'activitat.

Dins de l'aula, mantenir la distància mínima d'1 metre. Si no és possible, cal utilitzar mascareta.

Caldrà desinfectar les superfícies de les taules després de cada grup.

Per desinfectar el material es pot utilitzar alcohol de 70°.

Garantir la ventilació dels espais (almenys abans i després de la classe i de manera addicional en classes de llarga durada, ≥ 1,5 hores).

4.7. ORGANITZACIÓ EN CAS D'UN HIPOTÈTIC NOU ESCENARI DE CONFINAMENT PARCIAL O TOTAL

En cas d'un nou escenari de confinament parcial o total s'actuarà d'acord al pla d'ensenyament online.

L'objectiu és assegurar que l'alumnat pugui continuar el desenvolupament dels seus aprenentatges en un nou entorn online i oferir suport acadèmic, social i emocional.

**Consultar el pla d'ensenyament en línia.*

5. MESURES DE PREVENCIÓ, HIGIENE I PROMOCIÓ DE LA SALUT

Els dos pilars en el moment actual de control de la pandèmia són la disminució de la transmissió del virus i l'augment de la traçabilitat dels casos.

5.1. GRUPS DE CONVIVÈNCIA I SOCIALITZACIÓ ESTABLES

El centre s'ha organitzat entorn a grups de convivència al màxim d'estables possible. El seu principal valor és la facilitat que dona en la traçabilitat de possibles casos: permetent una identificació i gestió precoç dels casos i dels seus contactes.

Aquesta mesura permetrà que no sigui necessari requerir la distància física interpersonal de seguretat establerta, ni l'ús de la mascareta, en aquests grups de convivència estables.

En el cas que terceres persones s'hagin de relacionar amb aquests grups (docents i altres professionals de suport educatiu) o en cas que diferents grups s'hagin de relacionar entre si, s'hauran de complir rigorosament les mesures de protecció individual, especialment el manteniment de la distància física de seguretat d'1,5 metres i, quan no sigui possible, l'ús de la mascareta.

5.2. MESURES DE PREVENCIÓ PERSONAL

Distanciament físic:

Segons la Resolució SLT/1429/2020, de 18 de juny, per la qual s'adopten mesures bàsiques de protecció i organitzatives per prevenir el risc de transmissió i afavorir la contenció de la infecció per SARS-CoV-2, la distància física interpersonal de seguretat, tant en espais tancats com a l'aire lliure, s'estableix en 1,5 metres en general, amb l'equivalent a un espai de seguretat de 2,5 m² per persona, i és exigible en qualsevol cas excepte entre persones que tinguin un contacte proper molt habitual, com és el cas dels grups de convivència estables.

Higiene de mans:

Es tracta d'una de les mesures més efectives per preservar la salut dels alumnes així com la del personal docent i no docent.

En infants i adolescents, es requerirà el rentat de mans:

- A l'arribada i a la sortida del centre educatiu,

- Abans i després dels àpats,
- Abans i després d'anar al WC (infants continents),
- Abans i després de les diferents activitats (també de la sortida al pati).

En el cas del personal que treballa al centre, el rentat de mans s'haurà de dur a terme:

- A l'arribada al centre, abans del contacte amb els infants,
- Abans i després d'entrar en contacte amb els aliments, dels àpats dels infants i dels propis,
- Abans i després d'acompanyar un infant al WC,
- Abans i després d'anar al WC,
- Abans i després de mocar un infant (amb mocadors d'un sol ús),
- Com a mínim una vegada cada 2 hores.

En punts estratègics (secretaria, aules, menjador,...) es col·locaran dispensadors de solució hidroalcohòlica per a ús del personal de l'escola.

S'afavoriran mesures adaptades a l'edat de l'infant per promoure el rentat de mans correcte i la seva importància, així com cartells informatius explicant els passos per a un correcte rentat de mans en els diversos punts.

Aquestes són les indicacions quant a l'ús de la mascareta:

COL·LECTIU	INDICACIÓ	TIPUS DE MASCARETA
EI	No obligatòria.	Higiènica amb compliment de la norma UNE.
EP ESO BATX	Obligatòria	
Personal docent i no docent	Obligatòria	

En entrar al centre l'alumnat i els professionals hauran de portar la mascareta fins a la seva aula.

Requisits per a l'accés al centre:

- Absència de simptomatologia compatible amb la COVID-19 (febre, tos, dificultat respiratòria, malestar, diarrea...) o amb qualsevol altre quadre infecció. L'absència de simptomatologia ha de ser sense haver pres cap fàrmac.
- No convivents o contacte estret amb positiu confirmat o simptomatologia compatible en els 14 dies anteriors.

En cas que l'alumne presenti una malaltia crònica d'elevada complexitat que pugui

augmentar el risc de gravetat en cas de contraure la infecció, es valorarà de manera conjunta –amb la família o persones tutores i el seu equip mèdic de referència–, les implicacions a l'hora de reprendre l'activitat educativa presencialment al centre educatiu. Es consideren malalties de risc per a complicacions de la COVID-19:

- Malalties respiratòries greus que necessiten medicació o dispositius de suport respiratori.
- Malalties cardíques greus.
- Malalties que afecten el sistema immunitari (per exemple aquells infants que requereixen tractaments immunosupressors).
- Diabetis mal controlada.
- Malalties neuromusculars o encefalopaties moderades o greus.

En el cas del personal docent i no docent de l'escola que tingui contacte amb l'alumnat, les condicions de risc engloben les malalties cròniques, com la hipertensió arterial, la diabetis, els problemes cardíacs o pulmonars i les immunodeficiències, i l'obesitat mòrbida. Les dones embarassades es consideren un col·lectiu d'especial consideració. Les persones del grup de risc hauran d'haver estat valorades pel servei de prevenció de riscos laborals del Centre.

També caldrà contemplar els requisits d'accés als centres educatius de persones pertanyents a altres entitats o empreses de cara a la gestió de vulnerabilitats i/o contactes.

Control de símptomes:

Les famílies, o directament l'alumne si és major de 18 anys, han de fer-se responsables de l'estat de salut dels seus fills i filles.

A l'inici del curs, totes les famílies hauran de signar una declaració responsable a través de la qual:

- Faran constar que són coneixedores de la situació actual de pandèmia amb el risc que això comporta i que, per tant, s'atendran a les mesures que puguin ser necessàries en cada moment.
- Es comprometen a no portar l'alumne o alumna al centre educatiu en cas que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 o l'hagi presentat en els darrers 14 dies i a comunicar-ho immediatament als responsables del centre educatiu per tal de poder prendre les mesures oportunes.

La família i/o l'alumne/a haurà de comunicar al centre si ha presentat febre o algun altre símptoma.

5.3. PROMOCIÓ DE LA SALUT I SUPORT EMOCIONAL

Les primeres setmanes es preveu realitzar activitats de promoció de la salut i de suport emocional que ajudaran a l'adaptació progressiva de l'alumnat al nou curs i als canvis en el centre educatiu.

D'altra banda, es reforçaran hàbits i conductes que són imprescindibles en el context de la pandèmia:

- Tenir cura d'un mateix i de les persones que envolten.
- Actuar amb responsabilitat per protegir els més vulnerables.
- Rentar-se les mans de manera freqüent i sistemàtica.

5.4. PLA DE CONTINGENCIA

En situació d'emergència, sempre és necessari comptar amb un pla de contingència o un protocol d'actuació per tal de poder respondre de la manera més eficient i adequada.

L'adequada preparació i difusió d'aquest tipus de protocol contribuirà a disminuir l'estrès del personal en el seu dia a dia i sobretot en cas d'aparició de simptomatologia en algun membre de la comunitat educativa.

En cas que un alumne o un membre de l'equip presenti símptomes compatibles amb COVID-19 (febre, mal de cap, mal de gola, dolor articular o muscular, tos, dificultat respiratòria, diarrea o vòmits, lesions a la pell de nova aparició, pèrdua de l'olfacte i/o del gust), caldrà seguir les indicacions sanitàries vigents.

En cas d'aparició de símptomes entre el personal del Centre, cal seguir els passos definits en el document del Departament d'Educació amb les instruccions per a l'obertura de centres:

1. No assistir al centre. Si la persona es troba al centre de treball cal informar al Responsable de PCI que l'acompanyarà a la zona aïllada, prèvia col·locació de la mascareta, tant al propi sospitós com a la persona que l'acompanya.
2. Informar de la presència de simptomatologia a la direcció del centre.
3. Posar-se en contacte amb el metge de capçalera.
4. Emplenar la declaració responsable relativa a la vulnerabilitat, casos estrets i simptomatologia COVID-19.

Actuació cas de detecció de simptomatologia en l'alumnat:

Acció	Responsable
Es detecta alumne/a que presenta símptomes compatibles amb COVID-19: febre, tos, malestar general, mucositat, dolor generalitzat als ossos i a la musculatura, nàusees, vòmits, diarrea, dificultat respiratòria sobtada.	Docent
Comunicar-ho al/la coordinador/a COVID.	Docent
Protegir l'alumne i la persona que l'acompanya amb mascareta i aïllar l'alumne/a en un espai específic prèviament identificat de fàcil desinfecció.	Coordinador/a COVID
Oferir suport psicosocial a l'alumne/a durant el temps que romangui aïllat/da.	Coordinador/a COVID
Avisar a la família (mares, pares, tutors) i informar que l'alumne/a estarà aïllat fins que el vinguin a recollir.	Coordinador/a COVID
Explicar les mesures definides als companys de classe de l'alumne/a en qüestió, per evitar-ne la possible estigmatització.	Tutor/a
Informar de la situació a Serveis Territorials i, a través d'ells, al servei de salut pública.	Direcció
La família haurà de contactar amb el seu CAP de referència.	Família
Ventilar, netejar i desinfectar els espais del centre on hagi estat l'alumne/a.	Coordinador/a COVID

No està indicat el confinament dels contactes estrets no convivents (en aquest cas, els contactes del grup de convivència estable) mentre s'estigui a l'espera del resultat de la prova.

De manera orientativa, els elements de decisió per a establir quarantenes i/o, si escau, tancaments parcials o total del centre serien:

Cas positiu en un o més membres d'un grup de convivència estable: tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de recomanar la quarantena de tot el grup de convivència, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, es produirà la interrupció de l'activitat lectiva presencial per a aquest grup. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.

Cas positiu en dos membres no convivents que pertanyen a dos grups de convivència diferents d'un mateix espai (un edifici, un torn, una ala d'un edifici...): tot el grup de convivència estable pot tenir consideració de contacte estret, per tant, i depenent de la valoració de vigilància epidemiològica, es podria recomanar la quarantena dels grups de convivència d'aquell espai, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. Per tant, es produirà la interrupció de l'activitat lectiva presencial en l'espai afectat, també durant 14 dies. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.

Cas positiu en dos o més membres no convivents que pertanyen a grups de convivència en diferents espais: tot el grup de convivència estable té consideració de contacte estret, per tant s'hauria de plantejar la quarantena dels grups de convivència afectats, durant 14 dies després del darrer contacte amb el cas, amb vigilància d'aparició de nous casos. A més, es podria plantejar la interrupció de l'activitat presencial del centre educatiu, també durant 14 dies. Es farà un test PCR a tots els membres del grup de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. Un resultat negatiu d'aquest test als contactes no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.

En el marc de la cerca activa de casos, es realitzarà un test PCR a tots els membres dels grups de convivència estable que siguin contacte estret d'un cas diagnosticat. Un resultat negatiu d'aquest test no eximeix de la necessitat de mantenir la quarantena durant els 14 dies que dura el període màxim d'incubació.

En qualsevol dels casos, en funció dels resultats de l'estudi de cas dirigit per l'autoritat sanitària, aquesta pot decidir ampliar l'estratègia de cerca activa de casos mitjançant test microbiològics més enllà dels grups de convivència on s'hagin detectat casos.

Les persones que ja han tingut una infecció per SARS-CoV-2 confirmada per PCR als 6

mesos anteriors, estaran exempts de fer quarantena.

Gestió de casos del personal del centre educatiu:

La gestió d'un cas sospitós en el personal del centre educatiu segueix, en línies generals, l'esquema mostrat i el/la director/a del centre utilitzarà l'aplicatiu TRAÇACOVID per fer el seguiment i les comunicacions internes corresponents de cada cas. La persona que presenti simptomatologia compatible amb la COVID-19 (veure taula de símptomes) s'haurà de col·locar una mascareta quirúrgica si no la duu posada, haurà d'abandonar el centre i posar-se en contacte amb el seu centre d'atenció primària el més ràpidament possible.

En el cas que l'equip sanitari que l'atengui decideixi realitzar-li la PCR per a SARS-CoV-2, haurà de romandre al domicili en quarantena fins a conèixer els resultats. Es prioritzarà la realització ràpida d'aquesta prova que hauria de realitzar-se, en la mesura del possible, en les primeres 24 hores des de l'inici dels símptomes.

Els gestors COVID-19, tant els del CAP com dels Serveis de Vigilància Epidemiològica, faran l'estudi de contactes de la persona docent tal com s'ha explicat anteriorment, li explicarà el procediment a seguir i li indicarà els passos a realitzar si necessita agafar la baixa laboral.

Cal que la persona docent es posi en contacte amb el Servei de Prevenció de Riscos Laborals (SPRL) corresponent per tal de comunicar la seva situació d'aïllament i des del servei es puguin anar preparant les accions oportunes per si es tractés d'un cas positiu.

Si la PCR és negativa, el/la professional es podrà reincorporar al centre educatiu un cop s'hagi recuperat del quadre clínic i hagi passat almenys 24 hores sense febre i/o altres símptomes.

6. RELACIÓ AMB LA COMUNITAT EDUCATIVA

Canals d'informació i comunicació amb les famílies:

L'Escola disposa de diversos canals de comunicació segons l'origen de cada consulta.

- **Alexia Famílies:** És el gestor que utilitza l'Escola per comunicar-se internament i externament. Totes les famílies disposen d'un usuari i una contrasenya que els permet accedir a aquesta plataforma per consultar els comunicats oficials del Centre, les sol·licituds de tutoria, els butlletins de notes i el menú escolar.
- **Secretaria:** Per a qualsevol dubte relacionat amb la gestió dels diversos serveis així com les consultes sobre el funcionament de l'Escola, les famílies es poden adreçar a Secretaria:
escola@daina-isard.cat / 937780994
- **Suport informàtic:** El Departament TAC ofereix servei tècnic a la Cooperativa per resoldre les possibles incidències tècniques.
departament-tac@daina-isard.cat
- **Web:** En el web de l'Escola es troba tota la informació actualitzada i les darreres notícies de la Cooperativa.
- **Xarxes Socials:** Faciliten informació sobre el dia a dia de l'Escola.
- **Els blogs de l'Escola:** Són l'espai on s'ofereix una mostra de les activitats que es realitzen a cada etapa.
- **Activitats extraescolars:** Les activitats extraescolars són gestionades per l'Espai de Cultura i l'Associació Esportiva Escolar (AEEDI):
espaidecultura@daina-isard.cat
aeedi@daina-isard.cat
- **Atenció al Cooperativista:** Per a qualsevol dubte, suggeriment i proposta de millora, es pot realitzar a través de l'espai d'Atenció al Cooperativista disponible al web de l'Escola.

Organització de les reunions:

Les reunions amb les famílies de cada grup es faran en línia, així com les reunions de tutoria de seguiment individual. A tal efecte, s'habilitaran sales de tutoria específiques amb ordinadors. Només es realitzaran tutories presencials de forma excepcional qual el docent i la família així ho considerin.

A secretaria es crearà un registre de les persones que accedeixen a les instal·lacions i l'espai utilitzat per fer la reunió.

7. PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ DEL CENTRE

La ventilació:

És una de les principals mesures de prevenció de contagis en espais interiors.

- Es ventilaran les instal·lacions interiors com a mínim abans de l'entrada i la sortida dels alumnes i 3 vegades més durant el dia durant, almenys, 10 minuts cada vegada. Veure els horaris en funció dels espais en l'Annex 2.
- Totes les aules seran adequadament ventilades. Si és possible, i sempre en temps de bonança, es deixaran les finestres obertes durant les classes. Si ho permet l'activitat, també es deixaran obertes les portes per millorar la corrent d'aire.
- Per a la ventilació dels lavabos que disposen de finestrals, la majoria, es deixaran aquests oberts permanentment.

Neteja i posterior desinfecció d'espais:

Es realitzarà amb una periodicitat almenys diària seguint les recomanacions de neteja i desinfecció en establiments i locals de concurrència humana.

- Es farà desinfecció freqüent d'aquelles superfícies d'ús més comú com el poms de les portes, les baranes de les escales, etc.
- Les taules de les aules i del menjador es netejaran i desinfectaran després de les activitats i dels àpats, respectivament.

En el cas d'un ús temporal d'algun espai de manera compartida entre diferents grups caldrà preveure que en cada canvi de grup hi hagi una neteja, desinfecció i la ventilació abans de l'ocupació per un altre grup.

Sempre que sigui possible, es mantindran les portes obertes, evitant així més contacte en les manetes de les portes.

Les zones exteriors són espais de baix risc de transmissió del coronavirus. Per aquest motiu, espais com el pati seran utilitzats per a la realització d'aquelles activitats que puguin fer-se a l'aire lliure. Per a la seva neteja i desinfecció se seguiran les indicacions específiques sobre neteja i desinfecció en espais exteriors de concurrència humana.

Gestió de residus:

Els mocadors i tovalloletes d'un sol ús utilitzats per a l'assecat de mans o per a la higiene respiratòria es llençaran en contenidors amb bosses, preferiblement amb tapa i pedal.

El material d'higiene personal, com mascaretes, guants i altres residus personals d'higiene **daina·isard cooperativa d'ensenyament**

són considerats com a fracció resta i, per tant, s'hauran de llençar al contenidor de rebuig (contenidor gris).

En el cas que alguna persona presenti símptomes mentre està al centre, caldrà tancar en una bossa tot el material utilitzat a l'espai d'ús individual on s'ha aïllat la persona i introduir aquesta bossa tancada en una segona bossa abans de dipositar-la amb la resta de residus tal com s'ha indicat al paràgraf anterior.

8. ANNEXOS

ANNEX 1: LLISTA DE COMPROVACIÓ PER AL PLA DE VENTILACIÓ, NETEJA I DESINFECCIÓ

v= ventilació / x = neteja i desinfecció / n = neteja

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diari	> 1 vegada al dia	Setmanal	Comentaris
ESPAIS COMUNS I EQUIPAMENTS						
Ventilació de l'espai				x		Ventilació durant el pati de matí, al migdia i a la tarda un cop finalitzada la jornada lectiva. Totes, excepte la darrera, seran executades pels treballadors que es trobin en l'espai i moment concret.
Manetes i poms				x		L'equip de neteja reforçarà les actuacions sobre aquestes superfícies.
Baranes i passamans				x		
Superfícies taulells i mostradors				x		
Cadires i bancs				x		Cada cop que es faci servir un espai comú, els alumnes que l'utilitzin seran els encarregats de netejar les cadires (la banda en contacte amb les mans) i les taules. A tal efecte disposaran de productes desinfectants adequats i suficients.
Utensilis oficina				x		Els utensilis d'oficina s'intentarà que siguin d'ús particular. Allà on no sigui possible, els diferents usuaris hauran de vetllar per desinfectar-se amb gel hidroalcohòlic les mans.
Aixetes				x		
Botoneres ascensors				x		Els teclats, comandaments i botoneres de fotocopiadores seran desinfectats al final de la jornada de treball. Donada la gran quantitat d'aparells i usuaris potencials, aquests hauran de vetllar per desinfectar-se amb gel hidroalcohòlic les mans abans de la seva utilització.
Ordinadors: teclats i ratolins				x		
Telèfons i comandaments				x		

a distància						
Interruptors aparells electrònics				x		
Fotocopiadores				x		

v= ventilació / x = neteja i desinfecció / n = neteja

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diari	> 1 vegada al dia	Setmanal	Comentaris
AULES I ESPAIS DE JOCS INTERIORS						
Ventilació de l'espai				x		Ventilació durant el pati de matí, al migdia i a la tarda un cop finalitzada la jornada lectiva. Totes, excepte la darrera, seran executades pels treballadors que es trobin en l'espai i moment concret.
Superfícies o punts de contacte freqüent amb les mans				x		Els alumnes seran els encarregats de netejar les seves cadires (la banda en contacte amb les mans) i taules cada dia. A tal efecte disposaran de productes desinfectats adequats i suficients. Un cop per setmana el personal de neteja s'encarregarà de fer-ne una neteja en profunditat així com el repàs diari d'altres superfícies de contacte freqüent.
Terra				x		El personal de neteja s'encarregarà de fregar i desinfectar diàriament tots els terres de totes les aules.
Materials de jocs				x		Cada grup estable disposarà del seu propi material de joc i joguines. No es compartiran amb cap altra grup estable.
Joguines de plàstic				x		
Joguines o peces de roba				x		

v= ventilació / x = neteja i desinfecció / n = neteja

	Abans	Després	Diari	> 1	Setmanal	Comentaris
--	-------	---------	-------	-----	----------	------------

daina·isard cooperativa d'ensenyament

Cerdanya, 15. 08640 Olesa de Montserrat, Barcelona | Tel +34 937 780 994 Fax +34 937 784 222 | escola@daina-isard.cat

www.daina-isard.cat   

	de cada ús	de cada ús		vegada al dia		
MENJADOR						
Ventilació de l'espai				x		Ventilació de 10 minuts a les 12,45h, prèviament al servei, a les 14,00h entre torns i a les 16,00h, un cop finalitzat el servei. En cas de necessitat, és possible una ventilació alternativa al llarg de la tarda. A més comptem amb ventilació forçada (extracció mecànica de l'aire) durant tot el servei. La primera ventilació anirà a càrrec dels monitors que munten el menjador, la segona a càrrec del coordinador de menjador i la tercera i quarta, si cal, a càrrec del personal de neteja.
Superfícies on es prepara menjar	x	x				Les superfícies de treball de la sala de preparacions i de la cuina seran netejades i desinfectades pel propi personal de cuina, abans i després de cada actuació.
Plats, gots, coberts...		x				Es fa servir el rentaplats.
Fonts d'aigua				x		Les aixetes d'aigua osmotitzada, d'ús per part dels comensals, seran desinfectades per part del personal de neteja diàriament i entre torn i torn pel personal de cuina/menjador. Les gerres d'aigua seran omplertes i repartides als comensals de cada taula pel mínim nombre de manipuladors. Un responsable de cada taula serà l'encarregat de manipular-les.
Taules, safates de trona	x	x				Les taules del menjador seran desinfectades cada dia pel personal de neteja. Entre torn i torn seran netejades per un responsable de cada taula. A tal efecte, es disposarà de gel hidroalcohòlic/líquid desinfectant i paper d'un sol ús suficient.
Taulells		x				Els taulells de servei i les altres zones auxiliars seran desinfectades cada dia per personal de neteja de cuina. Entre torns, es netejaran les zones de major contacte entre la barra de servei i els comensals per part del personal encarregat del servei de barra.
Utensilis de cuina		x				Es fa servir el rentaplats.
Taules per usos diversos	x	x				Els taulells de servei i les altres zones auxiliars seran desinfectades cada dia per personal de neteja de cuina. Entre torns es

						netejaran les zones de major contacte entre la barra de servei i els comensals pel part del personal encarregat del servei de barra.
Terra				x		

v= ventilació / x = neteja i desinfecció / n = neteja

	Abans de cada ús	Després de cada ús	Diari	> 1 vegada al dia	Setmanal	Comentaris
LAVABOS, DUTXES I ZONES DE CANVI DE BOLQUERS						
Ventilació de l'espai				x		Els serveis sanitaris i els vestuaris es ventilaran tres cops al dia, com a mínim. Durant el matí, per part del reforç de neteja, al migdia, pel personal avançat de neteja, i al llarg de la tarda per part del personal de neteja. En la majoria dels lavabos, 16 de 24, que disposen de finestres es mantindran obertes durant tot el dia mentre la climatologia ho permeti.
Rentamans				x		Tots els serveis sanitaris seran netejats i desinfectats diàriament pel personal de neteja. Els serveis de més ús, aquells relacionats amb els patis i menjador, 8 de 24, seran netejats amb posterioritat a aquestes activitats. Per cobrir l'ampliació es reforçarà el personal matinal de neteja. - A les 11,00h seran netejats Porxo EI, Pati EP i 2xOficines - A les 11,30h seran netejats 2xVitruvi i 2xPistes - A les 15,00h seran netejats Porxo EI, Pati EP -A les 16,00h seran netejats 2xPistes
Inodors				x		
Terra i altres superfícies				x		
Dutxes		x				Els vestidors seran netejats i desinfectats diàriament pel personal de neteja. Després de cada servei, fins a una màxim de tres cada dia, seran netejats els polsadors de les dutxes, les aixetes del lavabo i els bancs amb productes desinfectants.
Cubells de brossa, bolquers, compreses			x			

